



Mentoring-Programm der Medizinischen Fakultät Heidelberg 2019

- Hinweise zur Bewerbung -

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung per E-Mail als **eine** pdf-Datei (ohne Zugriffsbeschränkung) bis **spätestens 04.02.2019, 17:00 Uhr** an folgende Adresse ein: forschungs.dekanat@med.uni-heidelberg.de

Folgende Unterlagen in **Schriftart Times New Roman, Schriftgröße 11, 1,15-facher Zeilenabstand** sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen:

1. Angaben zur Teilnahme am Mentoring-Programm – Motivation & Erwartungen

- **Zielvorstellung** für die weitere Karriere:
Beschreiben Sie bitte kurz (max. 1/2 Seite), welche Zielvorstellungen Sie bezüglich Ihres weiteren Werdeganges/Ihrer Karriereplanung haben.
- **Motivationsschreiben** (max. 2 Seiten):
Begründen Sie bitte, warum Sie eine Mentoring-Beziehung eingehen möchten. In welcher Weise könnte Mentoring Sie bei der Umsetzung Ihrer Karriereziele unterstützen? Was möchten Sie persönlich durch die Teilnahme am Mentoring-Programm erreichen? Geben Sie bitte kurz an, welche Erwartungen Sie an die Kooperation mit Ihrem Mentor / Ihrer Mentorin haben.
- **Vorschlag eines Mentors/einer Mentorin:**
Idealerweise haben Sie bereits konkrete Vorstellungen bzgl. eines möglichen Mentors/einer Mentorin. Bitte nennen Sie deren Namen und Kontaktdaten. Falls Ihre Suche nach einem passenden Mentor/einer passenden Mentorin bislang nicht erfolgreich sein sollte, sprechen Sie die Gleichstellungsbeauftragten an (Kontaktdaten s. u.).

2. Angaben zur wissenschaftlichen und beruflichen Qualifikation

- Tabellarischer CV zur bisherigen Ausbildung und beruflichem Werdegang.
Bitte verwenden Sie das bereitgestellte Formular.
- Publikationsliste entsprechend der Auflistung des bereitgestellten Formulars.
Bitte **keine** Nennung von Publikationen, die noch nicht zur Veröffentlichung akzeptiert sind.
Bitte kennzeichnen Sie die drei wichtigsten Publikationen.

3. Bestätigung der Abteilungs-/Instituts-/Klinikleitung

Der Bewerbung sind folgende Bestätigungen der Abteilungs-/ Instituts-/Klinikleitung beizufügen:

- Bestätigung über Ihrer Freistellung vom Dienst für die Veranstaltungen des Mentoring-Programms
- Bestätigung zur Übernahme des Einmalbetrags in Höhe von 300 Euro für die Programmkosten unter Angabe einer Kostenstelle bzw. Drittmittelkonto

Bitte verwenden Sie für diese Bestätigungen den zur Verfügung gestellten **Vordruck**.

Falls Sie weitere Fragen zum Programm haben, stehen Ihnen folgende Ansprechpartnerinnen gerne zur Verfügung

- ⇒ apl. Prof. Dr. Konstanze Plaschke, Gleichstellungsbeauftragte der Medizinischen Fakultät Heidelberg, konstanze.plaschke@med.uni-heidelberg.de
- ⇒ Dr. Claudia Denk, Forschungsdekanat Medizinische Fakultät Heidelberg, claudia.denk@med.uni-heidelberg.de
- ⇒ Jaswinder Kaur, Forschungsdekanat Medizinische Fakultät Heidelberg, jaswinder.kaur@med.uni-heidelberg.de