



MEDIZINISCHE FAKULTÄT HEIDELBERG

Hinweise zu Abschlussberichten im Rahmen des Rahel Goitein-Straus Programms der Medizinischen Fakultät Heidelberg

Ein Abschlussbericht ist bis spätestens 3 Monate nach Auslaufen der Förderung im Forschungsdekanat einzureichen. Dabei werden zu folgenden Punkten Angaben erwartet:

1. Projektbericht (max. 5 Seiten)

Inhaltlicher Projektbericht mit Ergebnissen;

2. Beschreibung des Projektverlaufs (max. 1 Seite)

Konnte das Projekt wie ursprünglich geplant durchgeführt werden? wenn nein, welche Entwicklung hat sich ergeben und wie wurde darauf reagiert;

3. Publikationen

Sind aus dem Projekt Publikationen entstanden oder werden aus dem Projekt Publikationen entstehen? Wenn ja, in welchem Stadium sind diese? (in preparation, submitted, accepted, bereits erschienen – wo?);

4. Kooperationen

Wurden neue Kooperationen etabliert? Wenn ja, benennen Sie diese;

5. Drittmittel

Wurden von Ihnen Drittmittel eingeworben? Wenn ja, geben Sie bitte den Umfang und Drittmittelgeber an. Wurde ein Antrag auf Drittmittel gestellt, geben Sie bitte den aktuellen Stand an und bei welcher Förderorganisation dieser eingereicht wurde;

6. Weitere Karriere (max. ½ Seite)

Bitte skizzieren Sie kurz, welche nächsten Schritte Sie für Ihre weitere Karriere planen.

Bitte senden Sie Ihren Abschlussbericht (1 PDF-Datei ohne Zugriffsbeschränkungen) ausschließlich elektronisch per E-Mail an das Forschungsdekanat an Career.Development@med.uni-heidelberg.de